

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา  
 ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓  
 วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

รายนามผู้มาประชุม

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.นายมัสดิ ปาเนาะ	- ประธานสภา		
๒.นายเจ๊ะอุเซ็ง ยามาบาลา	- รองประธานสภา		
๓.นางสาวนุรียะ ยูโซะ	- สมาชิกสภาม.๑ และเลขานุการสภา		
๔.นายมะฮูเซง มะดีเยาะ	สมาชิกสภาม.๓		
๕.นายรอมลี รอมะซา	- สมาชิกสภาฯ ม.๔		
๖.นายอับดุลอัย ยายัง	- สมาชิกสภาม.๕		

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.นายจิรเดช ชามาละ	- นายก อบต.		
๒.นายสะมาแอ ตูแป	- รอง นายก อบต.		
๓.นายมาหะมะอาลี นิมอ	- รองนายก อบต.		
๔.นายตุลลาเตะ มะดีเยาะ	- เลขานุการ นายก อบต.		
๕.น.ส.พาดิเมาะะ ซะรีแลแม	- รองปลัด อบต. รก.แทน ปลัด อบต.		
๖.นางสาวกุสุมา สุวรรณพงษ์	- ผู้อำนวยการกองคลัง		
๗.นายอรัมัน สาและ	- ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘.นายซอลิฮิม วาเตะ	- นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน		
๙.นางนุรียา วาจิ	- นักวิชาการศึกษา		

วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

นางสาวนุรียะ ยูโซะ

เลขานุการสภาฯ ได้เชิญสมาชิกทุกคนเข้าห้องประชุม

ประธานสภาฯ

วันนี้ เป็นการประชุมสภา อบต.สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับ การประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงขอเปิดการประชุมสภา อบต. และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นางสาวนุรียะ ยูโซะ

เลขานุการ สภา อบต. ได้อ่านรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ให้ที่ประชุมฟังเพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติที่ประชุม

ได้พิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่ต้องพิจารณา

๓.๑ เรื่องร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘  
วาระที่ ๓ โดยให้ที่ประชุมพิจารณาว่าให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หรือไม่ โดยไม่มีการอภิปรายและพิจารณาในรายละเอียดอีก

เลขานุการสภาฯ

ผู้ตราร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วาระที่ ๓ โดยให้ที่ประชุมพิจารณาว่าให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ หรือไม่โดยไม่มีการอภิปรายและพิจารณาในรายละเอียดอีก

มติที่ประชุม

ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ผ่านวาระที่ ๓ โดยให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา นำร่างเสนอนายอำเภอต่อไป

๓.๒ เรื่องที่ต้องพิจารณาเกี่ยวกับการโอนงบประมาณ หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒

นายมัศกี ปาเนาะ

ประธานสภาฯ ขอเชิญนายจรเดช ซามาและ นายก อบต.ลูโบะปือซา ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการโอนงบประมาณ หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เชิญครับ

นายจรเดช ซามาและ

นายก อบต. ทาง อบต. มีความจำเป็นต้องขออนุมัติจากสภาฯ จะมีการโอนงบประมาณที่ไม่ได้ใช้ มาเพื่อจ่ายตามความจำเป็น ที่ต้องดำเนินการ โดยการโอน

งบประมาณไปตั้งจ่ายในหมวดรายจ่าย ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามรายละเอียดรายการดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างรั้วรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งบประมาณ ๑,๑๐๓,๐๐๐ บาท  
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเป็นเงิน ๑,๑๐๓,๐๐๐ .- บาท โดยโอนลดจากงบกลาง เป็นเงิน ๔๒๐,๐๐๐ บาท แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ค่าตอบแทน เป็นเงิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท และ โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งบบุคลากร เป็นเงิน ๑๘๓,๐๐๐ บาท โดยโอนไปตั้งรายการใหม่แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน งานที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๐๓,๐๐๐ บาท

๒. โครงการจัดซื้ออ้อมจันทร์ จำนวน ๖ ชุด เป็นเงิน ๑๒๐,๑๑๒ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเป็นเงิน ๑๔๐,๑๑๒ บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากรเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สนาม เป็นค่าจัดซื้ออ้อมจันทร์โต๊ะ จำนวน ๖ ชุด เป็นเงิน ๑๔๐,๑๑๒,๐๐๐ บาท

๓. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๔ ตัวๆละ ๖,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๕,๒๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณเป็นเงิน ๒๕,๒๐๐ บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ จำนวน ๔ ตัว เป็นเงิน ๒๕,๒๐๐ บาท

๔. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานปรับระดับได้ จำนวน ๔ ตัว ละ ๒,๘๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๑,๒๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอน เป็นเงิน ๑๑,๒๐๐ .- บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ จำนวน ๔ ตัว เป็นเงิน ๑๑,๒๐๐ .- บาท

๕. ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด ๔ ฟุตเตี้ย บานเลื่อนใส จำนวน ๕ ใบๆละ ๔,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๒,๕๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอน เป็นเงิน ๒๒,๕๐๐ .- บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าซื้อตู้เหล็ก จำนวน ๕ ใบ เป็นเงิน ๒๒,๕๐๐ .- บาท

๖. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานผสม ขนาด ๔ ฟุตสูง จำนวน ๒ หลังๆละ ๘,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอน เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าซื้อตู้เหล็กบานผสม จำนวน ๒ หลัง เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐.- บาท

๗. ค่าจัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ ขาสี่ขนาด ๗๕ x ๑๒๐ x ๔๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัวๆละ ๒,๕๐๐ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอน เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.- บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ ขาสี่ขนาด ๗๕ x ๑๒๐ x ๔๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.- บาท

๘. ค่าจัดซื้อเตียงพยาบาล ขนาด ๓ ฟุต พับได้ จำนวน ๒ หลังๆ ๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอน เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐.- บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าซื้อเตียงพยาบาล ขนาด ๓ ฟุต พับได้จำนวน ๒ หลัง เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท

๙. ค่าจัดซื้อที่นอนพับ ขนาด ๓ x ๒ ฟุต จำนวน ๒ อันๆละ ๑,๖๕๐ บาท เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอน เป็นเงิน ๓,๓๐๐.- บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าซื้อที่นอนพับ ขนาด ๓ x ๒ ฟุต จำนวน ๒ อัน เป็นเงิน ๓,๓๐๐ บาท

๑๐. ค่าจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอน เป็นเงิน ๔,๕๐๐.- บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส จำนวน ๑ อัน เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

๑๑. ค่าจัดซื้อที่คว่ำงานอลูมิเนียม แบบ ๔ ชั้น งบประมาณ ๑,๗๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอน เป็นเงิน ๑,๗๐๐.- บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นจัดซื้อที่คว่ำงานอลูมิเนียม แบบ ๔ ชั้น เป็นเงิน ๑,๗๐๐ บาท

๑๒. ค่าจัดซื้อตู้กับข้าว ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๓,๕๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอน เป็นเงิน ๓,๕๐๐.- บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน

ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา  
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้าน  
งานครัว เป็นค่าจัดซื้อตู้กับข้าว ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๓,๕๐๐ บาท

๑๓. ค่าจัดซื้ออ่างอาบน้ำ แบบ ๒ หลุม สแตนเลส งบประมาณ ๓,๘๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอน เป็นเงิน  
๓,๘๐๐ .- บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน  
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานการศึกษา  
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์งานบ้าน  
งานครัว เป็นค่าจัดซื้ออ่างอาบน้ำ แบบ ๒ หลุม สแตนเลส เป็นเงิน ๓,๘๐๐ บาท

๑๔. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆละ ๓,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๗,๔๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจาก ของเก่าชำรุด จึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง  
งบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอนเป็นเงิน ๗,๔๐๐ .- บาท โดยโอนลดจาก  
แผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์  
สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว

๑๕. ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ  
๒๔,๐๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอนเป็นเงิน  
๒๔,๐๐๐ .- บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน  
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานงานบริหาร  
ทั่วไป งานวางแผนสถิติและงบประมาณ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ เป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง

๑๖. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานทรงสูง จำนวน ๑ตัวๆละ ๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๕๐๐  
บาท

**เหตุผล** เนื่องจาก ของเก่าชำรุด จึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง  
งบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอนเป็นเงิน ๕,๕๐๐ .- บาท โดยโอนลดจาก  
แผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์  
สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทรงสูง จำนวน ๑ ตัว

๑๗. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอนเป็นเงิน  
๓,๐๐๐ .- บาท โดยโอนลดจากแผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน  
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานเคหะและ  
ชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อโต๊ะเก้าอี้จำนวน ๑  
ตัว

๑๘. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ตัวๆละ ๓,๗๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๗๐๐ บาท

**เหตุผล** เนื่องจาก ของเก่าชำรุด จึงจำเป็นต้องจัดซื้อใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้ง  
งบประมาณรายจ่ายไว้ จึงจำเป็นต้องโอนเป็นเงิน ๓,๗๐๐ .- บาท โดยโอนลดจาก  
แผนงานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น  
โดยโอนไปตั้งรายการใหม่ แผนงานเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์  
สำนักงาน เป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว

จึงขออนุมัติจากสภา อบต.ลู่โบะปือซา ในการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ และ ค่าครุภัณฑ์ ต่างๆ รวม ๑๗ รายการ รวมทั้งหมด ๑๘ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๔๑๑,๙๑๒.๐๐.- บาท โดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**ประธานสภา**

ตามที่คณะผู้บริหารมีความจำเป็นต้องมีการโอนงบประมาณที่ไม่ได้ใช้ มาเพื่อจ่ายตาม ความจำเป็น ที่ต้องดำเนินการตามรายละเอียดที่ได้เอาไปแล้วนั้น ซึ่งมีรายการดังนี้

- ๑.โครงการก่อสร้างรั้วรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๒. โครงการจัดซื้ออัมจันทร์ จำนวน ๖ ชุด
- ๓.ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด ๔ ฟุต พร้อมกระจก จำนวน ๔ ตัว
๔. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานปรับระดับได้ จำนวน ๔ ตัว
๕. ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ขนาด ๔ ฟุตเตี้ย บานเลื่อนใส่ จำนวน ๕ ใบ
๖. ค่าจัดซื้อตู้เหล็กบานผสม ขนาด ๔ ฟุตสูง จำนวน ๒ หลัง
๗. ค่าจัดซื้อโต๊ะพับเนกประสงค์ ขาสั่นขนาด ๗๕ x ๑๒๐ x ๔๕ ซม. จำนวน ๑๐ ตัว
๘. ค่าจัดซื้อเตียงพยาบาล ขนาด ๓ ฟุต พับได้ จำนวน ๒ หลัง
- ๙.ค่าจัดซื้อที่นอนพับ ขนาด ๓ x ๒ ฟุต จำนวน ๒ อัน
๑๐. ค่าจัดซื้อโต๊ะพับสแตนเลส
๑๑. ค่าจัดซื้อที่คว่ำจานอลูมิเนียม แบบ ๔ ชั้น
- ๑๒.ค่าจัดซื้อตู้กับข้าว ขนาด ๔ ฟุต จำนวน ๑ ตู้
๑๓. ค่าจัดซื้ออ่างไป แบบ ๒ หลุม สแตนเลส
๑๔. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆ
- ๑๕.ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง
- ๑๖.ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานทรงสูง จำนวน ๑ ตัว
๑๗. ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว
๑๘. ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ตัว

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๔๑๑,๙๑๒.๐๐.- บาท แล้วมีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะ สอบถาม หรือมีข้อสงสัย เรียนเชิญซักถาม หรืออภิปรายได้เลย

**ที่ประชุม**

ไม่มี

**ประธานสภา**

ถ้าไม่มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

**มติที่ประชุม**

ได้พิจารณาแล้ว อนุมัติให้มีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ และครุภัณฑ์ต่างๆ ๑๖ รายการ รวมทั้งหมด ๑๘ รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๔๑๑,๙๑๒.๐๐.- บาท ตามที่ผู้บริหารเสนอ

รองปลัด อบต.

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง ได้อนุมัติ โครงการก่อสร้างรั้วรอบศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ซึ่งไม่สามารถ ดำเนินการให้แล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงขอเงิน ไปจ่ายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อไป โดยอาศัย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๗ กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อ หนี้ผูกพันไว้ก่อนสิ้นปีโดยสั่งซื้อ หรือสั่งจ้างหรือการเช่าทรัพย์สิน ถ้าเห็นว่าการเบิกเงิน ไปชำระหนี้ผูกพันไม่ทันสิ้นปีให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นอนุมัติให้กันไว้เบิกในปีถัดไปได้อีกไม่ เกินระยะเวลาหนึ่งปี หากดำเนินการตามวรรคหนึ่งไม่แล้วเสร็จ ให้ขอขยายเวลาเบิก จ่ายเงินต่อสภา ท้องถิ่นได้อีกไม่เกินหกเดือน

ประธาน สภา อบต.

ตามที่ รองปลัด ได้ชี้แจง มีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะบือซา มีข้อ สงสัยจะซักถาม หรือไม่ หากไม่มีขอมติสภา อบต.ลูโบะบือซา ต่อไป

มติที่ประชุม

ได้พิจารณาแล้ว อนุมัติกันเงินโครงการที่ขอโอนโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

นายมัสกี ปาเนาะ

ประธานสภาฯ มีสมาชิกสภา อบต. ผู้เข้าร่วมประชุมท่านใดมีข้อเสนอหรือเรื่อง ที่ ต้องการแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่ หากไม่มี กระผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดการประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



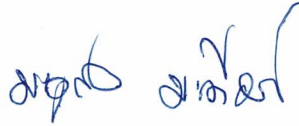
ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวนุริยะ ยูโยะ)

เลขานุการสภา

คณะกรรมการผู้ตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



( นายมูเซง มะดีเมาะ )

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



( นายรอมลี รอมชะ )

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)




( นายเจ๊ะอูเซ็ง ยามาบาลา )

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา ได้รับรองรายงานการประชุมแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ เพื่อปิด  
ประกาศรายงานการประชุมให้ประชาชนทั่วไปทราบ

สมัย .....สามัญ.....สมัยที่.....๔.....ประจำปี...๒๕๖๗...ครั้งที่.....๑.....  
เมื่อวันที่.....เดือน..พฤศจิกายน.....พ.ศ. ....๒๕๖๗.....

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม  
( นายมัสดี้ ปาเนาะ )  
ประธานสภา อบต.ลูโบะปือซา