



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

ที่ ๐๐๖/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*

ตามที่แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็น หนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยในระยะแรกได้กำหนดให้ ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่ ๘๕ คะแนนขึ้นไปนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือน เครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้าน คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มี ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อประชาชนได้ดี ยิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัด จึง แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหาร ส่วนตำบลลูโบะปือซา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

### องค์ประกอบคณะกรรมการ

|                            |                        |                      |
|----------------------------|------------------------|----------------------|
| ๑. นายจิรเดช ชามาละ        | นายก อบต.ลูโบะปือซา    | ประธานคณะกรรมการ     |
| ๒. นายสะมาแอ ตูแป          | รองนายก อบต.ลูโบะปือซา | คณะกรรมการ           |
| ๓. นางสาวพาตีเมาะ ชะรีแลแม | รองปลัด อบต.ลูโบะปือซา | คณะกรรมการ           |
| ๔. นางสาวกุสุมา สุวรรณพงษ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง     | คณะกรรมการ           |
| ๕. นางวิชุดา กุลเกื้อ      | หัวหน้าสำนักปลัด       | คณะกรรมการ           |
| ๖. นายมะชาอูตี อาแว        | ผู้อำนวยการกองช่าง     | คณะกรรมการ           |
| ๗. นางสาวปัทวรรณ ไชยสนิท   | นิติกร                 | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๘. นางสาวพาตีเมาะ หะเดวา   | เจ้าพนักงานธุรการ      | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๙. นายมะเพาซี ปีรู         | คนงานทั่วไป            | คณะกรรมการ/เลขานุการ |

/อำนาจหน้าที่...

### อำนาจหน้าที่

๑. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและแนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
๒. ศึกษากรอบแนวทางการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และปฏิทินการประเมิน ITA เพื่อนำมากำหนดนโยบาย/มาตรการ รวมทั้งแผนงานเพื่อยกระดับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบุะปือซา
๓. ดำเนินการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานตามมาตรการ/แผนงานการยกระดับผลคะแนน การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้
  - ๓.๑ ก่อนการประเมิน เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมิน
  - ๓.๒ ระหว่างการประเมิน เพื่อติดตาม/แก้ไขปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน
  - ๓.๓ หลังการประเมิน เพื่อสรุปผลพร้อมทั้งปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลบุะปือซา
  - ๓.๔ ประกาศผลคะแนนการประเมิน ITA อย่างเป็นทางการ เพื่อวิเคราะห์ขอ บกพร่องและกำหนดแนวทาง/แผนงานเพื่อพัฒนา/รักษาระดับผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณต่อไป
๔. มอบหมายหน่วยงานและบุคคลดำเนินการสนับสนุนการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุะปือซา ตามกรอบเวลาปฏิทินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๕. เปิดเผยผลการดำเนินการของคณะทำงาน/คณะกรรมการ ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุะปือซา ที่ <http://www.lubobuesa.go.th/>
๖. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะทำงานมอบหมาย โดยให้คณะทำงานมีวาระตั้งแต่วันที่คำสั่ง แต่งตั้ง เป็นต้นไป จนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจिरเดช ซามาละ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุะปือซา