



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา (กองคลัง)

ที่

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานแผนการใช้จ่ายเงินรวม ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ " ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด "

กองคลัง ได้รวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานสำนักงานปลัด กองช่าง กองการศึกษา และกองคลัง ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ เห็นควรแจ้งเจ้าพนักงานธุรการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววันไชน์พ แวสาและ)

เจ้าพนักงานพัสดุฯ รก. เจ้าพนักงานการเงินฯ

(นางสาวกุสุมา สุวรรณพงษ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(นางสาวพาตีเมาะ ชะรีแลแม)

รอง ปลัด รักษาการแทน ปลัด อบต.

อนุมัติให้ดำเนินการ

ไม่อนุมัติให้ดำเนินการ เนื่องจาก.....

(นายจিরเดช ชามาเล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

องค์การบริหารส่วนตำบลคูโบ๊ะบือซา

แผนการใช้จ่ายเงินรวม

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2564

ลำดับ	รายการ	มกราคม		กุมภาพันธ์		มีนาคม		รวม		ร้อยละ
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง	
1	รายจ่ายงบกลาง	750,000.00	-	680,000.00	-	680,000.00	-	2,110,000.00	-	-
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	149,460.00	-	149,460.00	-	149,460.00	-	448,380.00	-	-
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	720,000.00	-	700,000.00	-	700,000.00	-	2,120,000.00	-	-
4	ค่าตอบแทน	33,000.00	-	33,000.00	-	33,000.00	-	99,000.00	-	-
5	ค่าใช้สอย	480,000.00	-	432,000.00	-	587,000.00	-	1,499,000.00	-	-
6	ค่าวัสดุ	40,000.00	-	105,000.00	-	800,000.00	-	945,000.00	-	-
7	ค่าสาธารณูปโภค	35,000.00	-	30,000.00	-	35,000.00	-	100,000.00	-	-
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-	1,070,000.00	-	1,070,000.00	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	32,500.00	-	32,500.00	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	67,400.00	-	67,400.00	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	#DIV/0!
	รวม	2,207,460.00	-	2,129,460.00	-	4,154,360.00	-	8,491,280.00	-	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน



ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน



(นางสาววันชนันท์ แวสาและ)

(นางสาวกุสุมา สุวรรณพงษ์)

ตำแหน่ง จพง.พัสดุ รก.จพง.การเงินฯ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา (สำนักปลัด)

ที่ นธ ๗๘๑๐๑ /

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ " ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด "

สำนักปลัด ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวพาดิเมาะ ทะเดา)

เจ้าพนักงานธุรการ

(นางวิชุดา กุลเกื้อ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาวพาดิเมาะ ชะรีแลแม)

รอง ปลัด รักราชการแทน ปลัด อบต.

คำสั่ง

(นายจิรเดช ชามาละ)

นายกองค้การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

องค์การบริหารส่วนตำบลบุะบือซา

แผนการใช้จ่ายเงิน สำนักปลัด

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2564

รหัสแผนงาน 00110,00120,00220,00230,00240,00250,00320,00410 รหัสงาน 00111,00121,00123,00223,00232,00244,00252,00321,00322,00411

ลำดับ	รายการ	มกราคม		กุมภาพันธ์		มีนาคม		รวม	
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง
1	รายจ่ายบกลาง	750,000.00	-	680,000.00	-	680,000.00	-	2,110,000.00	-
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	149,460.00	-	149,460.00	-	149,460.00	-	448,380.00	-
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	320,000.00	-	320,000.00	-	320,000.00	-	960,000.00	-
4	ค่าตอบแทน	10,000.00	-	10,000.00	-	10,000.00	-	30,000.00	-
5	ค่าใช้จ่าย	350,000.00	-	250,000.00	-	290,000.00	-	890,000.00	-
6	ค่าวัสดุ	40,000.00	-	50,000.00	-	170,000.00	-	260,000.00	-
7	ค่าสาธารณูปโภค	25,000.00	-	25,000.00	-	30,000.00	-	80,000.00	-
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวม	1,644,460.00	-	1,484,460.00	-	1,649,460.00	-	4,778,380.00	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาวฟาตีมาะ หะเดวา)

(นางวิชุดา กุลเกื้อ)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุะบือซา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา (กองคลัง)

ที่ นธ ๗๘๑๐๒ / วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ " ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลัง ทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด "

กองคลัง ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววันไซน์พี แวสาและ)

เจ้าพนักงานพัสดุฯ รก. เจ้าพนักงานการเงินฯ

(นางสาวกุสุมา สุวรรณพษ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาวพัตติเม้าะ ชะรีแลแม)

รอง ปลัด รักษาการแทน ปลัด อบต.

คำสั่ง

(นายจिरเดช ชามาเละ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

องค์การบริหารส่วนตำบลบุปผาราษฎร์

แผนการใช้จ่ายเงิน กองคลัง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2564

รหัสแผนงาน 00110 รหัสงาน 00113

ลำดับ	รายการ	มกราคม		กุมภาพันธ์		มีนาคม		รวม	
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง
1	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-	-	-	-	-
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-	-	-	-	-
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	150,000.00	-	150,000.00	-	150,000.00	-	450,000.00	-
4	ค่าตอบแทน	12,000.00	-	12,000.00	-	12,000.00	-	36,000.00	-
5	ค่าใช้จ่าย	20,000.00	-	20,000.00	-	35,000.00	-	75,000.00	-
6	ค่าวัสดุ	-	-	25,000.00	-	-	-	25,000.00	-
7	ค่าสาธารณูปโภค	10,000.00	-	5,000.00	-	5,000.00	-	20,000.00	-
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวม	192,000.00	-	212,000.00	-	202,000.00	-	606,000.00	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นางสาววันชนันท์ แวตาและ)

(นางสาวสุมา สุวรรณพงษ์)

ตำแหน่ง จพง.พัสดุ รก.จพง.การเงินฯ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา (กองการศึกษา)

ที่ นธ ๗๘๑๐๔ /

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ " ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด "

กองการศึกษา ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายอับดุล แซหะ)

ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

(นายศิริรินทร์ ลือลา)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(นางสาวพาดิเมาะ เซรีแลแม)

รอง ปลัด รักษาราชการแทน ปลัด อบต.

คำสั่ง

(นายจิรเดช ชามาเละ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

องค์การบริหารส่วนตำบลลูโปะบือซา

แผนการใช้จ่ายเงิน กองการศึกษา

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2564

รหัสแผนงาน 00210,00260 รหัสงาน 00211, 00212,00261,00262, 00263

ลำดับ	รายการ	มกราคม		กุมภาพันธ์		มีนาคม		รวม	
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง
1	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-	-	-	-	-
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-	-	-	-	-
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	170,000.00	-	150,000.00	-	150,000.00	-	470,000.00	-
4	ค่าตอบแทน	6,000.00	-	6,000.00	-	6,000.00	-	18,000.00	-
5	ค่าใช้สอย	60,000.00	-	100,000.00	-	200,000.00	-	360,000.00	-
6	ค่าวัสดุ	-	-	20,000.00	-	620,000.00	-	640,000.00	-
7	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-	1,070,000.00	-	1,070,000.00	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	-	-	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวม	236,000.00	-	276,000.00	-	2,046,000.00	-	2,558,000.00	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายอับดุล แซหะ)

(นายศิรินทร์ ลีธิดา)

ตำแหน่ง ผช.เจ้าหน้าที่ธุรการ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา (กongsang)

ที่ นธ ๗๘๑๐๓ /

วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๘ " ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้หน่วยงานผู้เบิกยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด "

กongsang ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ไตรมาสที่ ๒ ตั้งแต่เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายมาหะมะ ตาเ้ายะ)

ผู้ช่วยช่างโยธา

(นายมะชาอูดี อาแหว)

ผู้อำนวยการกongsang

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....

(นางสาวพาตีเมาะ สะรีแลแม)

รอง ปลัด รักษาการแทน ปลัด อบต.

คำสั่ง

(นายจिरเดช ชามา)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

องค์การบริหารส่วนตำบลบุปะบัว

แผนการใช้จ่ายเงิน กองช่าง

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564

ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม 2564 ถึงเดือนมีนาคม 2564

รหัสแผนงาน 00240,00310 รหัสงาน 00241,00312

ลำดับ	รายการ	มกราคม		กุมภาพันธ์		มีนาคม		รวม	
		ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ	จ่ายจริง
1	รายจ่ายงบกลาง	-	-	-	-	-	-	-	-
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	-	-	-	-	-	-	-	-
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	80,000.00	-	80,000.00	-	80,000.00	-	240,000.00	-
4	ค่าตอบแทน	5,000.00	-	5,000.00	-	5,000.00	-	15,000.00	-
5	ค่าใช้จ่าย	50,000.00	-	62,000.00	-	62,000.00	-	174,000.00	-
6	ค่าวัสดุ	-	-	10,000.00	-	10,000.00	-	20,000.00	-
7	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	-	-	-
8	เงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	-	-
9	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	32,500.00	-	32,500.00	-
10	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-	67,400.00	-	67,400.00	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวม	135,000.00	-	157,000.00	-	256,900.00	-	548,900.00	-

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายมาหะมะ ตาเย๊ะ)

(นายมะชาอูดี อาแว)

ตำแหน่ง ผช.ช่างโยธา

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง