



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา  
ที่ ๔๓ /๒๕๖๒

เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ  
และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองช่าง

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ ประกอบมาตรา ๒๕ วรรคเจ็ด แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศ ก.อบต.จ.นธ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๙ หมวด ๒ โครงสร้าง ข้อ ๔ และ ข้อ ๗ องค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลขนาดกลาง โดยได้จัดทำโครงสร้างส่วนราชการและระดับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ เป็นไปตามเงื่อนไขของประเภทองค์การบริหารส่วนตำบล และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้างการบริหารใหม่ และให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) ขององค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งพนักงานพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ตามคำสั่ง อบต.ลูโบะปือซา ที่ ๐๐๑/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เรียบร้อย เกิดความคล่องตัวในการทำงาน และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะปือซา ที่ ๒๕๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัด ดังนี้

**กองช่าง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ**

**ผู้อำนวยการกองช่าง** นายมะชาอูดี อาแว ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๔-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก/กอง โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งระบุไว้ และรับผิดชอบ กำกับดูแลการปฏิบัติราชการภายในกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบล และมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

๑.๑ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปของกองช่าง ออกเป็น ๔ งาน คือ

- งานก่อสร้าง
- งานออกแบบและควบคุมอาคาร
- งานประสานและสาธารณูปโภค
- งานผังเมือง

## ๑. งานก่อสร้าง

ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการบรรจุแต่งตั้ง/โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งนายช่างโยธา มอบหมายให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายมะชาอูดี อาแว ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๔-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ปฏิบัติงานหลัก ผู้ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยมี นายมาหะมะ ตาเย๊ะ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติดังต่อไปนี้

๑.๑ งานก่อสร้างและบูรณะถนน งานก่อสร้างและบูรณะสะพาน งานก่อสร้าง งานปรับปรุงบูรณะ และซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างสาธารณะ

๑.๒ งานเกี่ยวกับแผนการปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติ การควบคุม การปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุมและบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนการเก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง

๑.๓ การสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุงาน ออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้างงานควบคุมอาคารให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ งานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบต่างๆงานการก่อสร้าง โดยได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การขุดดิน ถมดินตามพระราชบัญญัติขุดดินและถมดิน รวมตลอดจนถึงเรื่องร้องเรียนในพื้นที่

๑.๕ ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

## ๒.งานออกแบบและควบคุมอาคาร

ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการบรรจุแต่งตั้ง/โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งนายช่างโยธา มอบหมายให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายมะชาอูดี อาแว ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารกองช่าง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๔-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ปฏิบัติงานหลัก ผู้ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยมีนายมาหะมะ ตาเย๊ะ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา และ นางแหมะ โตะสะ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติดังต่อไปนี้

๒.๑ งานธุรการรับผิดชอบเกี่ยวกับการรับ-ส่งหนังสือต่างๆของกองช่าง

๒.๒ งานสถาปัตยกรรมและมัณฑนศิลป์

๒.๓ งานวิศวกรรม การประมาณราคา ร่วมพิจารณากำหนดวางแผนงานประมาณการ

๒.๔ งานประเมินราคา งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์

๒.๕ งานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบต่างๆ งานการก่อสร้างโดยได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง การขุดดิน ถมดิน ตามพระราชบัญญัติขุดดินและถมดิน รวมตลอดจนถึงเรื่องร้องเรียนและเรื่องอื่นๆในพื้นที่

๒.๖ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

## ๓.งานประสานและสาธารณูปโภค

ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการบรรจุแต่งตั้ง/โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งนายช่างโยธา มอบหมายให้ในความรับผิดชอบของนายมะชาอูดี อาแว ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๔-๓-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ปฏิบัติงานหลัก ผู้ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยมีนายมาหะมะ ตาเย๊ะ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของงานและการปฏิบัติดังต่อไปนี้

๓.๑ งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร

๓.๒ งานไฟฟ้าสาธารณะ งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประปา งานประปา

๓.๓ การระบายน้ำ แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง การบำรุงรักษาคลองระบายน้ำ ทำการสำรวจพื้นที่และโครงการป้องกันน้ำท่วม

๓.๔ การจัดทำแผนงานโครงการบำรุงรักษาคลองสาธารณะ แผนโครงการล้างท่อระบายน้ำและแผนการดูแลรักษาเครื่องจักร เครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์เกี่ยวกับการระบายน้ำให้มีความพร้อมที่จะใช้ในการปฏิบัติงานตลอดจนการแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาน้ำท่วมขัง การระบายน้ำและจัดตั้งงบประมาณขุดลอกคูคลอง คูน้ำสร้างเขื่อน การสร้างทำนบ เป็นต้น

๓.๕ งานสำรวจ ออกแบบเขียนแบบต่างๆงานก่อสร้าง โดยได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง การขุดดิน ถมดิน ตามพระราชบัญญัติขุดดินและถมดิน รวมตลอดจนถึงเรื่องร้องเรียนและเรื่องอื่น ๆ ในพื้นที่

๓.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

#### ๔.งานผังเมือง

ในระหว่างที่ยังไม่ได้มีการบรรจุแต่งตั้ง/โอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งนายช่างโยธามอบหมายให้อยู่ในความรับผิดชอบของนายมะชาอูตี อาแว ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง) ตำแหน่งเลขที่ ๒๔-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ปฏิบัติงานหลัก ผู้ควบคุม กำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยมีนายมาหะมะ ตาเย๊ะ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีรายละเอียดของนางและการปฏิบัติดังต่อไปนี้

๔.๑ สำรวจแผนที่ การกำหนดการวางผังเมือง การพัฒนาเมือง งานควบคุมทางผังเมือง

๔.๒ งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง กำหนดแนวเขตที่สาธารณะเพื่อขออนุญาตก่อสร้างอาคารการระวางชี้แนวเขตสาธารณะร่วมกับสำนักงานที่ดิน

๔.๓ งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง กำหนดแนวเขตที่สาธารณะเพื่อขอการครองสิทธิ์ในที่สาธารณะ การบุกรุกที่ดินในที่สาธารณะ ดูแลตรวจสอบที่สาธารณะ สิ่งสาธารณะ สิ่งสาธารณูปการเช่นถนนทางเท้า คันดิน สะพาน ท่อระบายน้ำ

๔.๔ การตรวจสอบการใช้ที่สาธารณะ การครองสิทธิ์ในที่สาธารณะ ขออนุญาตเชื่อมทางสาธารณะ การดำเนินคดีกับผู้บุกรุกที่สาธารณะ การดูแลรักษาที่สาธารณูปการ สาธารณูปการ เช่น ถนน ทางเท้า คันดิน สะพาน ท่อระบบน้ำ

๔.๕ งานสำรวจ ออกแบบเขียนแบบต่างๆ งานการก่อสร้างโดยได้รับอนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง การขุดดิน ถมดิน ตามพระราชบัญญัติขุดดินและถมดิน รวมตลอดจนถึงเรื่องร้องเรียนและเรื่องอื่น ๆ ในพื้นที่

๔.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

โดยให้ทุกฝ่ายดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย หากมีข้อขัดข้องหรืออุปสรรคในการทำงานให้แจ้งผู้อำนวยการกองช่างในขั้นต้นก่อนเพื่อดำเนินการแก้ไขและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือไปทราบต่อไป

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๒



( นายจिरเดช ชามาละ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลูโบะบือซา